

生物与化学工程学院（农学院）

实验室开放管理制度

1.实验室开放主要面对二、三、四年级学生，一般全天开放以满足不同实验需要。

2.实验前必须认真预习实验指导及有关资料，提出完整的实验方案，并附实验材料需求计划，操作步骤，完成实验计划时数。计划需提前一个月报出，待实验室安排通知下达后，才可进入实验室。

3.实验开始前，要检查仪器和试剂、器皿是否齐全，有无损坏，如有缺损要及时报告教师补发，不得乱拿别组仪器和试剂，共用仪器、药品用后放回原处。

4.使用精密仪器前，要仔细阅读仪器操作规程，认真地按步骤操作，不得随意盲目地调整按钮、拆卸设备，出现不正常状况及时报告教师并登记，如有损坏按规定酌情赔偿。

5.爱护实验设备，保持试剂纯净，称量时取出的试剂不得倒回原瓶，试剂瓶盖朝上放置，更不得相互掉换，以免造成交叉污染。试剂配制力求准确，正确书写标签，标明配制时间、配制人。

6.实验过程中的有毒、有害、腐蚀性废液、废物，不得随意抛洒或倒入水池，应倒入指定的废液（物）桶内，集中掩埋或处理。

7.实验室内保持安静、整洁。特别注意安全，做到：防火、防爆、防毒、防电，严格遵守实验室操作规程，协调用电，不得超负荷或使

用不符合规格的保险丝。发现水电滴漏时及时报告修复。

8.实验完毕后及时清理实验台面，仪器、器皿整理清洗后放回原处，打扫室内卫生，关好门、窗、水、电。

生物与化学工程学院（农学院）

2022年4月15日